

**Wijnhoff & Van Gulpen & Larsen B.V.**



**Collectieve Arbeidsovereenkomst  
1 januari 2013 tot en met 31 december 2013**

## COLLECTIEVE ARBEIDSOVEREENKOMST

WIJNHOF & VAN GULPEN & LARSEN (WIJGULA), gevestigd te Druten, kantoor houdend aan de Waalbandijk 123, te Druten, als partij aan werkgeverzijde

en

NAUTILUS INTERNATIONAL, gevestigd te Rotterdam, kantoor houdend aan de Schorpioenstraat 266 te Rotterdam, als partij aan werknemerszijde

verklaren de navolgende collectieve arbeidsovereenkomst te hebben gesloten.

### ALGEMENE BEPALINGEN

#### Artikel 1

##### Definities

In deze collectieve arbeidsovereenkomst wordt verstaan onder:

- A. Werkgever:  
de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid:  
WIJNHOF & VAN GULPEN & LARSEN (WIJGULA), gevestigd te Druten, kantoor houdend aan de Waalbandijk 123, te Druten;
- B. Werknemer:  
de varende medewerker (m/v) die krachtens een arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht in loondienst is van werkgever;
- C. Binnenscheepvaart:  
vrachtvaart en andere dienstverlening met vaartuigen op de binnenwateren;
- D. Werknemersorganisatie:  
Nautilus International;
- E. CAO:  
de Collectieve Arbeidsovereenkomst voor de varende medewerkers van Wijgula B.V.;
- F. De arbeidsovereenkomst:  
de tussen de werkgever en werknemer bestaande arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht;
- G. Basismaandsalaris:  
het voor de werknemer van toepassing zijnde vaste bruto salaris per maand volgens bijlage I van deze CAO;

#### Artikel 2

##### Werkingsfeer

De werkgever en de werknemers vallen onder de werkingsfeer van de CAO voor de Binnenscheepvaart voor zover hier niet anders bepaald.

#### Artikel 3

##### Openbreekclausule

In geval van buitengewone veranderingen in de algemeen sociaal-economische verhoudingen in Nederland en/of wijziging in de loon- en prijspolitiek van de regering zijn

zowel partij ter ene zijde als partij ter andere zijde gerechtigd tijdens de duur van de overeenkomst wijzigingen van de overeenkomst, welke met deze veranderingen in direct verband staan, aan de orde te stellen. Partijen zijn in deze gevallen verplicht de aan de orde gestelde voorstellen in behandeling te nemen.

Indien een maand nadat deze voorstellen door één van de partijen door middel van een aangetekende brief zijn ingediend, geen overeenstemming is bereikt, is de partij, welke de voorstellen heeft ingediend, gerechtigd de overeenkomst met inachtneming van een opzeggingstermijn van één maand op te zeggen.

Bij wijzigingen in fiscale wetgeving of de sociale zekerheidswetgeving, maar in het bijzonder van de wet op de loonbelasting of van de werknemersverzekeringen is de werkgever gehouden deze direct toe te passen. Onverminderd het voorgaande komen partijen voorts overeen, dat, indien en voorzover tijdens de duur van dit contract in overleg tussen de regering en het georganiseerde bedrijfsleven wijziging wordt gebracht in de bij de tot standkoming van dit contract ten aanzien van de loonvorming geldende gedragsregels of daarbij gehanteerde formules, in gezamenlijk overleg zal worden nagegaan of en op welke wijze een voorziening zal worden getroffen om één en ander, met inachtneming van de alsdan geldende spelregels, te realiseren.

#### Artikel 4

##### **Verplichtingen van de werkgever**

- 4.1. De werkgever draagt, behoudens wettelijk geregelde verplichtingen, zorg voor goede arbeidsomstandigheden en zal daarbij de belangen van de werknemer behartigen, één en ander zoals een goed werkgever betaamt.  
De werkgever geeft de nodige aanwijzingen en voorschriften en stelt de benodigde veiligheidsmiddelen ter beschikking.
- 4.2. Bij arbeidsongeschiktheid van de werknemer is de werkgever verplicht zich in te spannen om de werknemer (rekening houdend met diens beperkingen) zijn werk te laten hervatten, zo nodig met in redelijkheid aanvaardbare technische aanpassingen van de werkplek of aanpassingen in de organisatie.
- 4.3. De werkgever is verplicht de werknemer op de hoogte te stellen van de geldende arbeidsvoorwaarden, alsmede van wijzigingen daarvan.

#### Artikel 5

##### **Verplichtingen van de werknemer**

- 5.1. De werknemer is verplicht alle hem door of namens de werkgever opgedragen werkzaamheden, voor zover deze in redelijkheid van hem kunnen worden verlangd, zo goed mogelijk uit te voeren en daarbij alle geldende voorschriften en verstrekte aanwijzingen in acht te nemen, alsmede de nodige voorzichtigheid en zorgvuldigheid in acht te nemen ter vermijding van gevaren voor de veiligheid of gezondheid van hemzelf of van anderen, één en ander zoals een goed werknemer betaamt.
- 5.2. De werknemer is verplicht arbeidsongeschiktheid direct te melden aan de werkgever en de hulp van een arts in te roepen.  
De werknemer is in geval van arbeidsongeschiktheid verplicht om actieve medewerking te verlenen aan inspanningen gericht op interne of externe re-integratie.
- 5.3. De werknemer is verplicht ook buiten zijn diensttijd arbeid te verrichten voor zover de geldende voorschriften dat toelaten.  
Met betrekking tot de werkzaamheden van de bemanning aan boord is de werknemer verplicht de aanwijzingen van de gezagvoerder op te volgen. Dit geldt ook voor de tijdstippen

waarop en de tijden gedurende welke de werkzaamheden moeten worden verricht en het verrichten van overwerk.

#### Artikel 6

##### **Risicoïnventarisatie en -evaluatie**

- 6.1 De werkgever kan voor de op grond van de Arbeidsomstandighedenwet uit te voeren risicoïnventarisatie en -evaluatie gebruik maken van de door partijen overeengekomen en door het Steunpunt RI&E-instrumenten erkende BrancheRIE voor de binnenscheepvaart, die kan worden gedownload van [www.arbo.nl](http://www.arbo.nl) en [www.rie.nl](http://www.rie.nl).

## **DE ARBEIDSOVEREENKOMST**

#### Artikel 7

##### **Indiensttreding**

- 7.1. Bij het aangaan van elke arbeidsovereenkomst kan uitsluitend schriftelijk een wederzijdse proeftijd van twee maanden worden overeengekomen.  
In de individuele arbeidsovereenkomst kan een kortere termijn worden overeengekomen.
- 7.2. Onverminderd het bepaalde in het 1e lid wordt de arbeidsovereenkomst aangegaan:
- hetzij voor onbepaalde tijd,
  - hetzij voor bepaalde tijd.
- In de individuele arbeidsovereenkomst wordt vermeld welke tijdsduur van toepassing is. Ontbreekt deze vermelding, dan wordt de arbeidsovereenkomst geacht te zijn aangegaan voor onbepaalde tijd.

#### Artikel 8

##### **Beëindiging van de arbeidsovereenkomst**

- 8.1 In geval van ontslag op staande voet wegens een dringende reden in de zin van de artikelen 7:678 en 7:679 BW eindigt de arbeidsovereenkomst onmiddellijk.
- 8.2 Tijdens of aan het einde van de proeftijd kan de arbeidsovereenkomst wederzijds met onmiddellijke ingang worden opgezegd.
- 8.3 Behoudens het overigens bepaalde in het Burgerlijk Wetboek (BW) eindigt de arbeidsovereenkomst in alle andere gevallen:
- door opzegging met inachtneming van het bepaalde in artikel 7:672 BW of
  - van rechtswege:
    - op de kalenderdatum of
    - op de laatste dag van het tijdvak of van de bepaalde werkzaamheden genoemd in de individuele arbeidsovereenkomst.
- 8.4 De arbeidsovereenkomst eindigt in ieder geval van rechtswege en derhalve zonder dat opzegging vereist is op de eerste dag dat de werknemer in aanmerking kan worden gebracht voor een uitkering ingevolge de AOW.

#### Artikel 9

##### **Nevenwerkzaamheden**

- 9.1 Het is de werknemer niet toegestaan al dan niet tegen beloning enigerlei arbeid voor derden of als zelfstandige te verrichten, tenzij de werkgever hem schriftelijk toestemming heeft verleend.

Dit geldt niet voor werkzaamheden in de privé sfeer, waarbij het tijdsbeslag en het risico van bijkomstige aard zijn, zoals een familielid en/of buurman helpen, zolang deze

werkzaamheden niets te maken hebben met beroepsmatige werkzaamheden in het economisch verkeer.

- 9.2. Overtreding van het bepaalde in het 1e lid wordt beschouwd als een dringende reden voor ontslag in de zin van artikel 7: 678 BW.
- 9.3. De werknemer die arbeidsongeschikt wordt als gevolg van het verrichten van nevenwerkzaamheden als bedoeld in het 1e lid en die daarvoor geen toestemming van de werkgever heeft, heeft gedurende die arbeidsongeschiktheid geen aanspraak op bovenwettelijke doorbetaling.

## ARBEIDSTIJD EN DIENSTROOSTER

### Artikel 10

#### Arbeidstijd

10.1. De normale arbeidstijd bedraagt gemiddeld 40 uur per week.

De normale arbeidstijd op jaarbasis bedraagt 1846 uur en wordt als volgt berekend:

aantal kalenderdagen:	365,25
af wegens aanspraak op vrije tijd:	
- zater- en zondagen $2/7 \times 365,25 =$	104,357
- vakantiedagen	25
- tweede Paas-, tweede Pinkster- en Hemelvaartsdag	3
- Kerstdagen en Nieuwjaarsdag $5/7 \times 3 =$	<u>2,143</u>
	<u>134,5 -/-</u>
aantal werkdagen:	230,75

normale arbeidstijd op jaarbasis:  $230,75 \times 8 \text{ uur} = 1846 \text{ uur}$ .

$24 \text{ werkweken} \times 11 \text{ uur (} 12 \text{ uur -/- } 1 \text{ uur schafttijd) per dag} \times 7 \text{ dagen in de week} = 1848 \text{ uur}$ .

10.2. In afwijking van het bepaalde in het Arbeidstijdenbesluit Vervoer verricht de werknemer in elke periode van 52 achtereenvolgende weken ten hoogste gemiddeld 48 uren per week arbeid.

### Artikel 11

#### Dagelijkse diensttijd

11.1. De dagelijkse diensttijd kan 9, 10, 11 of 12 uren zijn.

In de dagelijkse diensttijd is 1 uur schafttijd inbegrepen; de overige uren zijn arbeidstijd.

Wijziging van het aantal uren dagelijkse diensttijd vereist de instemming van de werknemer.

Aanvang en einde van de diensttijd en de schafttijd worden door de gezagvoerder aan boord bepaald.

11.2. De dagelijkse diensttijd valt tussen 06.00 en 20.00 uur.

De werkgever en de werknemer kunnen evenwel overeenkomen dat de diensttijd dagelijks wordt vastgesteld:

- tussen 05.00 en 23.00 uur of
- tussen 00.00 en 24.00 uur

11.3 De gezagvoerder regelt de werkzaamheden van de bemanning aan boord met inachtneming van de bepalingen betreffende exploitatiewijzen, bemanning en rusttijd. Hij bepaalt op welke

tijdstippen en gedurende welke tijd de werkzaamheden moeten worden verricht en welke werknemers overwerk moeten verrichten.

## Artikel 12

### Dienstroosters

12.1. De diensttijd wordt op maandag tot en met vrijdag ingeroosterd.

De werkgever en de werknemer kunnen evenwel:

- a) in overleg bepalen dat diensttijd incidenteel wordt verschoven naar een zaterdag, zondag of feestdag (de zgn. maandag-vrijdagvaart), dan wel;
- b) een dienstrooster overeenkomen waarin zaterdagen en/of zon- en feestdagen structureel zijn opgenomen (de zgn. systeemvaart).

12.2. Per jaar kan (in de zgn. maandag-vrijdagvaart) de normale arbeidstijd (1846 uur) als volgt worden ingeroosterd:

dagelijkse diensttijd	normale arbeidstijd	aantal werkdagen	aantal roostervrije dagen
9 uur	8 uur	230,75	134,50
10 uur	9 uur	205,11	160,14
11 uur	10 uur	184,60	180,65
12 uur	11 uur	167,82	197,43

12.3. Roostervrije dagen ( zie artikel 12.2) die niet in vrije tijd aan de werknemer worden toegekend worden beloond tegen het overwerkstarief, berekend over de arbeidstijd per werkdag.

Dit geldt ook indien overwerk in het dienstrooster wordt opgenomen door het aantal werkdagen uit te breiden en het aantal roostervrije dagen te verminderen.

12.4 De werkgever is gerechtigd een werknemer naar een ander vaartuig over te plaatsen. Bij overplaatsing naar een vaartuig waarop voor zijn functie een lagere beloning geldt, houdt de werknemer aanspraak op het hogere loon, tenzij de overplaatsing geschiedt op grond van onbekwaamheid.

12.5 De aflossing dient te geschieden op een vaste dag, niet zijnde zaterdag of zondag. Uiterlijke aflostijd is 12.00 uur.

12.6 Aan het einde van de dienst mag de werknemer in beginsel eerst van boord vertrekken na aankomst van het aflossende bemanningslid.

## Artikel 13

### Verschoven diensttijd in de maandag t/m vrijdagvaart.

13.1. Het incidenteel verschuiven van diensttijd naar een zaterdag, een zondag of een christelijke feestdag wordt gecompenseerd in vrije tijd.

Indien ten hoogste 5 uur wordt verschoven naar een zaterdag vóór 13.00 uur heeft de werknemer recht op een halve vrije dag; in alle overige gevallen heeft de werknemer recht op een hele vrije dag.

13.2. Eens per twee maanden dient de werkgever de werknemer in de gelegenheid te stellen zijn tegoed aan wegens verschoven diensttijd verworven vrije dagen op te nemen.

De werkgever dient de werknemer vóór 18.00 uur op de voorafgaande dag mede te delen dat één of meer vrije dagen opgenomen kunnen worden.

In overleg tussen werkgever en werknemer kunnen delen van een werkdag als vrije tijd worden opgenomen.

#### Artikel 14

##### **Garantie-uren A1 en A2 vaart.**

- 14.1 *Aan iedere medewerker die op een schip ingezet wordt, waarbij het schip in de A1 dan wel in de A2 geëxploiteerd wordt, worden 2 overuren per dag gegarandeerd uitbetaald. Op het einde van de maand worden alle overuren in die maand opgeteld.*
- 14.2 *Heeft de medewerker in totaal over deze maand meer overuren gewerkt, dan ontvangt hij naast de vergoeding van de garantie-uren uiteraard ook de vergoeding voor de overuren, die hij daarboven gewerkt heeft.*
- 14.3 *Heeft de medewerker minder overuren in die maand gewerkt dan het totaal van de 2 garantie-uren per dag, ontvangt de medewerker alleen de garantie-uren per dag.*

*Zie ook artikelen 23 en 24.*

#### Artikel 15

##### **Overwerk**

- 15.1. Buiten de dagelijkse diensttijd gewerkte uren worden beloond tegen het toepasselijke overwerktaarif.
- 15.2. De werkgever en de werknemer kunnen een structureel gemiddeld aantal overuren overeenkomen.  
Het gemiddelde aantal overuren moet vooraf voor tenminste een maand worden vastgesteld.
- 15.3 *Het overwerk in de A1 en A2 vaart wordt verrekend met de garantietoeslag, zoals verwoord in artikel 14.*

#### Artikel 16

##### **Registratie van gewerkte uren in de maandag t/m vrijdagvaart**

- 16.1 Indien incidenteel diensttijd naar een zaterdag, een zondag of een christelijke feestdag wordt verschoven en/of incidenteel wordt overgewerkt is de werkgever verplicht deze uren op een voor de werknemer controleerbare wijze te registreren.

#### Artikel 17

##### **Feestdagen**

- 17.1. Op alle feestdagen wordt gewerkt zoals overeengekomen in het dienstrooster.
- 17.2. De werknemer heeft aanspraak op vrije dagen met behoud van loon voor de navolgende feestdagen, voor zover deze niet vallen op een zaterdag of zondag:
- Nieuwjaarsdag;
  - Tweede Paasdag;
  - Hemelvaartsdag;
  - Tweede Pinksterdag;
  - beide Kerstdagen.
  - Koninginnedag
  - Bevrijdingsdag; 1x in de 5 jaar.
- 17.3 *Voor de inzet tijdens Kerstmis en Nieuwjaarsdag geldt dat:*
- *Dispositie probeert zoveel mogelijk te bewerkstelligen dat de schepen tijdens deze dagen niet ingezet, maar stilgelegd worden.*
  - *De bemanning die op dat moment aan boord is, kan met Kerstmis en Nieuwjaarsdag naar huis, als er door de kapitein een boordwacht benoemd is.*

*Hiervoor worden geen vrije uren afgetrokken. De eventuele reiskosten worden vergoed.*

- De bemanning die vrij is in hun werkweek, krijgt geen vergoeding van uren voor Kerstmis en Nieuwjaar.*
- Medewerkers die aan boord blijven en werken, ontvangen de Wiggula Kerst/ Nieuwjaarsbonus, zoals vermeld onder art.30.2.*
- Bij de bepaling van de extra vergoeding voor medewerkers die aan boord zijn, wordt geen onderscheid gemaakt tussen werkzaamheden, zoals varen, laden/lossen, onderhoud, administratie of het houden van scheepswacht.*

## Artikel 18

### **Vakantie**

18.1. De werknemer heeft (in de zgn. maandag-vrijdagvaart) per vakantiejaar recht op 25 werkdagen vakantie met behoud van loon

18.2 Bij de systeemvaart worden alle aanspraken op vrije tijd geacht te zijn inbegrepen in de vrije weken. Daarvoor wordt aan de werknemer een vaste systeemtoeslag betaald. De systeemtoeslag omvat de vergoeding van in de diensttijd verricht overwerk; alsmede toeslagen over gewerkte uren op zaterdag en zondagen.

De systeemtoeslag bedraagt:

- Voor een systeem van 26 dienstweken op jaarbasis 22,9% van het loon
- Voor een systeem van 25 dienstweken op jaarbasis 18,1% van het loon
- Voor een systeem van 24 dienstweken op jaarbasis 13,3% van het loon

De systeemtoeslag wordt mede in aanmerking genomen bij de berekening van de vakantietoeslag.

18.3 Werknemers die 55 jaar en ouder zijn hebben recht op de navolgende aantallen extra vakantiedagen:

55 t/m 59 jaar	: 2 dagen
60 jaar	: 3 dagen
61 jaar	: 4 dagen
62 jaar	: 5 dagen
63 jaar	: 6 dagen
64 jaar	: 7 dagen.

18.4. De werknemer die slechts een deel van het vakantiejaar in dienst van de werkgever is heeft recht op een evenredig deel van de in het 1e lid genoemde vakantie.

18.5. Van de in artikel 18.1 genoemde vakantie zullen, behoudens het bepaalde in artikel 18.4, als regel drie weken aaneengesloten worden verleend.

18.6. Het tijdstip van de vakantie wordt door de werkgever vastgesteld overeenkomstig de wens van de werknemer en in afstemming met de rest van de bemanningsleden aan boord, tenzij gewichtige redenen zich daartegen verzetten.

18.7. Bij beëindiging van de arbeidsovereenkomst worden de resterende vakantiedagen alsnog aan de werknemer verleend of vergoed.

18.8 *Tekort / inkoop van vakantiedagen.*

*Een medewerker mag in overleg met de afdeling personeelszaken maximaal 2 weken (2 x 77 uur) "in de min staan".*



*Wordt dit op enig moment meer dan 2x 77 uur, dan wordt in onderling overleg tussen personeelszaken en de desbetreffende medewerker gesproken hoe te handelen om dit negatieve saldo te verminderen. Indien het contract van de medewerker afloopt, wordt een eventuele tekort van vakantiedagen verrekend met de eindafrekening.*

#### 18.9 Wetgeving vakantiedagenregeling 2012

*In tegenstelling tot de per 01-01-2012 nieuwe wetgeving m.b.t. vakantiedagen zal Wijgula geen opstelling bijhouden van wettelijke en bovenwettelijke vakantiedagen. Noch zal zij de wettelijke einddata voor het opnemen van de wettelijke vakantiedagen, danwel de wettelijke verjaringstermijn van 1,5 jaar in acht nemen. Indien een medewerker meer dan 4 weken (4x 77 uur) "in de plus staat", zal in onderling overleg bepaald worden hoe het saldo naar beneden gebracht kan worden.*

### Artikel 19

#### Geoorloofd verzuim

19.1. In afwijking en met uitsluiting van het bepaalde in de Wet arbeid en zorg en artikel 7:628 BW heeft werknemer in de navolgende gevallen recht op betaald verlof, mits hij dit in de onder a, d, e, f en g bedoelde gevallen tijdig aanvraagt en de gebeurtenis bijwoont:

- |    |  |                             |
|----|--|-----------------------------|
| a. | bij huwelijk van de werknemer  | 2 dagen                     |
|    | bij huwelijk van de kinderen, pleegkinderen, ouders, schoonouders, broers, zusters, zwagers, schoonzusters   | 1 dag                       |
|    | bij ondertrouw van de werknemer  | 1 dag                       |
| b. | bij de bevalling van de echtgenote   | 2 dagen                     |
| c. | bij overlijden van de echtgeno(o)t(e)  | 4 dagen                     |
|    | bij overlijden van een inwonend kind   | 4 dagen                     |
|    | bij overlijden van een niet-inwonend kind  | 2 dagen                     |
| d. | voor het bijwonen van de begrafenis van :  |                             |
|    | een der ouders of schoonouders   | 2 dagen                     |
|    | een schoonzoon of schoondochter  | 1 dag                       |
|    | een broer, zuster, zwager of schoonzuster  | 1 dag                       |
|    | een kleinkind of een der grootouders van de werknemer of diens echtgeno(o)t(e)   | 1 dag                       |
| e. | bij 25- en 40-jarige echtviering van de werknemer  | 1 dag                       |
|    | bij 25-, 40-, 50- en 60-jarige echtviering van de ouders of schoonouders   | 1 dag                       |
| f. | bij het 25- en 40-jarig dienstjubileum van de werknemer  | 1 dag                       |
| g. | bij vervulling van een van overheidswege zonder geldelijke vergoeding opgelegde persoonlijke verplichting en voor het afleggen van een binnenvaartexamen | de werkelijk benodigde tijd |

19.2. Voor de toepassing van het bepaalde in het 1e lid worden ongehuwde werknemers die duurzaam samenwonen gelijkgesteld met gehuwden indien de samenwoning tenminste een jaar heeft geduurd en bij de werkgever bekend is.

# LOON, TOESLAGEN EN VERGOEDINGEN

## Artikel 20

### Funcities en loon

- 20.1. In aanvulling op de wettelijke regeling van functies wordt de functie van kapitein onderscheiden.  
De kapitein is een schipper die door de werkgever als kapitein is aangesteld.
- 20.2. De werknemer wordt geacht werkzaam te zijn in de functie waarin hij is aangesteld. Wijgula kan haar schepen in een bepaald vaarsysteem (B, A2, A1) indelen, waardoor een bepaalde bemanningssterkte vereist is. Hierdoor moet in het vaartijdenboek de functie van de desbetreffende medewerker al dan niet tijdelijk veranderd worden. In die voorkomende gevallen, ontvangt de medewerker het bij die functie behorende hogere loon. Zie ook artikel 25.
- 20.3. De lonen zijn opgenomen in de bij de Wijgula behorende loontabel met 1 januari 2013 als datum van ingang. Het weekloon is het maandloon gedeeld door 4,3333; het uurloon is het weekloon gedeeld door 40. Op jaarbasis bedraagt het loon  $(365,25/7) \times 40 = 2087$  uurlonen.
- 20.4 *Wijgula kent bij matrozen geen onderscheid in functiejaren, wel in leeftijd.*
- 20.5 Voor de werknemer in de functie van lichtmatroos of deksman geldt het wettelijk minimum(jeugd)loon.
- 20.6. Voor stagiairs en andere leerlingen die niet tot de voorgeschreven bemanning behoren geldt een stagevergoeding van € 306,80 per maand. Voor een zgn. 'snuffelstage' wordt geen vergoeding gegeven.

## Artikel 21

### Funcatiegebonden toeslag

- 21.1 De functiegebonden (zgn. Management) toeslag zal aan de verantwoordelijke kapitein, die de taken volgens het Wijgula Kwaliteitshandboek Kapitein (sectie K03) vervult, worden vergoed en zal worden gegeven i.v.m. de verruiming van zijn taken. Evt. gemaakte kosten, evenals bestede uren worden na melding aan afdeling personeelszaken vergoed.

Per schip zal er steeds voor 1 kapitein een functiegebonden toeslag worden betaald. Kapiteins die een persoonsgebonden toeslag ontvangen, komen niet in aanmerking voor een functiegebonden toeslag.

Door de werkgever zijn 2 groepen schepen onderscheiden, waarop de verantwoordelijke kapitein wordt ingeschaald. Deze inschaling is afhankelijk van de grootte en exploitatiewijze van het schip. Deze lijst van schepengroepen kan worden uitgebreid.

De schepen zijn onderverdeeld in de volgende groepen:

- A. Karin / Bora / Natrona / Calcit 6
- B. Alle andere rederijsschepen van Wijgula

per maand voor schepen in groep	Bruto managementtoeslag
	A €185,-
	B € 90,-

- 21.2 Indien de kapitein zijn taken niet meer kan of wil uitvoeren, zal de managementtoeslag voor deze kapitein vervallen en zal er een andere kapitein worden aangewezen, die

deze managementtaken zal vervullen. Deze laatstgenoemde kapitein zal dan de managementtoeslag ontvangen.

- 21.3 Bij langdurige ziekte (na 2 maanden) wordt een vervanger aangesteld. Hij ontvangt in dat geval de managementtoeslag, totdat de zieke verantwoordelijke kapitein weer hersteld is.

## Artikel 22

### Overwerktoeslagen

22.1. Het overwerktaarif bedraagt per uur (maandag t/m vrijdagvaart):

- tussen maandag 06.00 uur en zaterdag 06.00 uur 116,5% van het uurloon,
- tussen zaterdag 06.00 en 18.00 uur 150% van het uurloon,
- tussen zaterdag 18.00 uur en maandag 06.00 uur 180% van het uurloon.

22.2. *Indien een dienstrooster (systeemvaart) is overeengekomen waarin de normale arbeidstijd structureel voor 1/7 deel op zaterdagen en 1/7 deel op zondagen is ingeroosterd bedraagt het overwerktaarif op alle dagen 135% van het uurloon.*

22.3. Indien een dienstrooster is overeengekomen waarin structureel overwerk is opgenomen of een structureel gemiddeld aantal overuren (per maand) is overeengekomen kan het overwerk worden beloond door middel van een procentuele overwerktoeslag op het loon. Het percentage van de overwerktoeslag wordt bepaald door de overwerkbeloning op jaarbasis, uitgedrukt in uurlonen, te delen door 20,87.

22.4 *Indien het schip in de A2 ingezet is, dient de kapitein de werkzaamheden zodanig onder de bemanningsleden te verdelen, dat de dagelijkse dienstdag van de individuele medewerker van 12 uur (incl. 1 uur pauze) niet overschreden wordt. De zgn '67%' regeling geldt niet meer; deze beslissing is genomen mede door de Arbeidstijdenbesluit (zoals verwoord in art. 10.2).*

## Artikel 23

### A1 vaart

23.1 *In de A1 worden geen onregelmatigheidstoeslagen toegekend.*

23.2 *In de A1 worden echter wel 2 garantie-uren per dag volgens art. 14. betaald.*

- *De 2 garantie-uren worden vergoed volgens tarief overwerk (normale uren \* 135%)*
- *Eventuele overuren na 12 uur dagelijkse dienstdag; worden pas vergoed na verrekening met de garantie-uren in de maand.*

## Artikel 24

### A2 Vaart.

24.1 *Onregelmatigheidstoeslag*

*Indien overeengekomen is dat de dienstdag dagelijks wordt vastgesteld tussen 05.00 en 23.00 uur heeft de werknemer recht op een onregelmatigheidstoeslag van 20,9% op het loon. Dit percentage is als volgt tot stand gekomen:*

- *A2 Wijgula toeslag van 20,9% bestaande uit:*
  - *16% onregelmatigheidstoeslag*
  - *5,02% persoonlijke toeslag*
  - *Minus 0,12% afronding*

24.2 *Wanneer de werknemer in een ander dienstrooster of tijdvenster wordt ingedeeld vervalt de A2 Wijgula toeslag; indien de indeling of het tijdvenster echter van tijdelijke aard is herleeft na afloop daarvan het recht op de A2 Wijgula toeslag.  
De A2 Wijgula toeslag wordt niet in aanmerking genomen bij de grondslag voor andere toeslagen.*

24.3 *Garantie-uren*

*Garantie-uren worden per dag volgens artikel 14 berekend.*

- De 2 garantie-uren worden vergoed volgens tarief overwerk (normale uren \* 135%)*
- Eventuele overuren na 12 uur dagelijkse diensttijd; na verrekening met de garantie-uren in de maand.*
- Overuren tussen 23.00 en 05.00 uur (nachturen) worden niet extra vergoed; maar worden net als alle andere overuren tussen 05.00 en 23.00 uur tegen het tarief overwerk vergoed en evt. verrekend met de totale garantie-uren per maand.*

24.4 *De toeslagen worden uitgedrukt in daglonen.*

#### *Artikel 25*

##### ***Inzetbeleid A2***

25.1 *De inzet van de schepen wordt per week bepaald. Gedurende de week kan i.v.m. dispositionele redenen de inzet veranderen. Indien het schip meer ingezet wordt (van A1 naar A2, of van A2 naar B), verandert de beloning direct. Mocht het schip minder ingezet worden (van B naar A2/A1 of van A2 naar A1) blijft de hogere beloning tot het einde van de werkweek gegarandeerd.*

25.2. **Schipper/stuurman op schepen in de A2vaart:**

*Een stuurman wordt ingezet als schipper als de dispositie het noodzakelijk vindt voor de exploitatie van het schip vindt:*

##### **Voorwaarden zijn;**

- Stuurman is in het bezit van het patent / vaarbewijs;*
- Stuurman is in staat deze functie uit te oefenen / personeelszaken beoordeelt of hieraan voldaan wordt;*
- De kapitein heeft hiertoe van personeelszaken de opdracht verkregen.*

25.3 *Stuurman overig/matros op schepen in de A2-vaart alleen op Belgische binnenwateren:*

*Een matros wordt ingezet als stuurman overig als de dispositie het noodzakelijk voor de exploitatie van het schip vindt:*

##### **Voorwaarden zijn:**

- Medewerker is in het bezit van een dienstboekje met aantekening stuurman.*
- Medewerker is in staat deze functie uit te oefenen / personeelszaken beoordeelt of hieraan voldaan wordt;*
- De kapitein heeft hiertoe van personeelszaken de opdracht verkregen;*
- Het schip is gedurende de hele werkweek c.q. torn ingezet op Belgische binnenwateren. Bij grensoverschrijdend inzet van het schip is dit beleid niet van toepassing.*

#### 25.4 Werkwijze:

- Personeelszaken stemt wekelijks af met de afdeling dispositie of het schip meer dan 14 uur per dag (incl. 1x 16 uur in de week) moet varen.
- Personeelszaken geeft telefonisch aan de kapitein uiterlijk 1 dag voor de aflosdag door wat de functie van de stuurman/schipper c.q. matroos/"stuurman overig" is. De afspraak wordt schriftelijk aan de bemanning kenbaar gemaakt.
- T.b.v. dispositie en salarisadministratie zal de functie van de stuurman/schipper c.q. matroos/stuurman overig in het personeelsinformatiesysteem vermeld worden.
- De juiste functie zoals boven beschreven wordt door de kapitein ingevuld in het vaartijdenboek
- Personeelszaken controleert de urenlijsten tezamen met de opdrachten.

#### 25.5 Wisseling van functie gedurende de dienstweek:

- De kapitein verneemt van personeelszaken dat zijn bemanningslid de komende dienstweek als schipper c.q. stuurman overig ingezet wordt. Halverwege de week komen er minder opdrachten voor het desbetreffende schip en hoeft het schip maar 14 uur (A1) ingezet te worden. Het bemanningslid behoudt voor de duur van zijn dienstweek het salaris van schipper c.q. stuurman overig.
- De kapitein verneemt van personeelszaken dat zijn bemanningslid de komende dienstweek als stuurman c.q. matroos ingezet wordt. Nu komen er meer opdrachten waardoor het schip meer dan 14 uur ingezet moet worden. De stuurman c.q. matroos ontvangt vanaf de dag waarop het schip in de A2 vaart het salaris van schipper c.q. stuurman overig tot aan het einde van zijn dienstweek. Indien er geen bevestiging van de wijziging door personeelszaken opgesteld en verstuurd is, heeft het bemanningslid geen recht op de hogere vergoeding.

### Artikel 26

#### **B-vaart**

##### **26.1. Onregelmatigheidstoeslag**

*Indien overeengekomen is dat de dienstdag dagelijks wordt vastgesteld tussen 00.00 en 24.00 uur heeft de werknemer recht op een B-Wijgula toeslag.*

– Een B Wijgula toeslag van 45,45% bestaande uit:

- 24% onregelmatigheidstoeslag
- 21,45% capaciteitstoeslag voor het uitvoeren van het werk in wisselende dag/nachtdienst, waarbij een ongestoorde rust buiten de vaart niet gewaarborgd is.

### Artikel 27

#### **Scheepswacht**

*27.1 De vergoeding voor scheepswacht wordt geacht te zijn opgenomen in het salaris van de loontabel Wijgula. De werkzaamheden worden niet extra vergoed.*

### Artikel 28

#### **Loonontwikkeling**

*28.1. Per 1 januari en per 1 juli worden de lonen en de stagevergoeding verhoogd met het stijgingspercentage van de afgeleide consumentenprijsindex voor alle huishoudens in de voorafgaande periode van april tot oktober casu quo van oktober tot april indien en voor zover dit indexcijfer in de laatste maand van de betreffende periode hoger is dan het indexcijfer waarop de voorgaande verhoging uit hoofde van deze bepaling gebaseerd was.*

28.2 In aanvulling op de 28.1 genoemde verhoging, zullen de lonen per 1 januari 2013 als volgt worden verhoogd:

Voor alle varende medewerkers 1%

Daarenboven ontvangen de kapiteins een verhoging van 2% ter verbetering van de in- en doorstroom in deze functie.

#### Artikel 29

##### **Vakantietoeslag**

29.1. Het vakantietoeslagjaar loopt van 1 mei van enig jaar tot en met 30 april van het volgende jaar.

29.2. De werknemer ontvangt in de maand mei 8% vakantietoeslag over de som van het loon, inclusief onregelmatigheidstoeslag en toeslagen voor structurele arbeid op zaterdagen en zon- of feestdagen en structureel overwerk, in het vakantietoeslagjaar. Bij de bepaling van het vakantiegeld worden de garantie-uren niet meegenomen, aangezien de garantie-uren geen vaste vergoeding is, maar per dag aan boord uitbetaald worden. Dit geldt ook voor de Wijgula A2 en Wijgula B-vergoeding, die ook per dag aan boord uitbetaald worden.

29.3. Bij beëindiging van de arbeidsovereenkomst wordt de vakantietoeslag naar evenredigheid uitbetaald.

#### Artikel 30

##### **Toeslagen voor arbeid op zaterdagen en zon- of feestdagen**

30.1. Voor het verschuiven van normale arbeidstijd naar een zaterdag geldt een toeslag van 50% op het uurloon (de zgn. maandag – vrijdagvaart)

Voor het verschuiven van normale arbeidstijd naar een zon- of feestdag geldt een toeslag van 100% op het uurloon; deze toeslag wordt berekend over tenminste 5 uren.

30.2. Indien een dienstrooster is overeengekomen waarin de normale arbeidstijd structureel voor 1/7 deel op zaterdagen en 1/7 deel op zondagen, alsmede op feestdagen is ingeroosterd geldt een toeslag van 19% op het loon. (de zgn. systeemvaart)

Indien op Nieuwjaarsdag en de Kerstdagen gewerkt wordt, ontvangt de werknemer een extra vergoeding de zgn. Wijgula Kerst/Nieuwjaarsbonus (zie artikel 31).

30.3. Indien zonder normale arbeidstijd te verschuiven incidenteel op een zater-, zon- of feestdag wordt gewerkt, worden alle op die dag gewerkte uren beloond als overwerk.

#### Artikel 31

##### **Wijgula Kerst/Nieuwjaarsbonus (1<sup>e</sup> en 2<sup>e</sup> Kerstdag en Nieuwjaar)**

31.1. Op de 1<sup>e</sup> en 2<sup>e</sup> Kerstdagen en Nieuwjaarsdag gelden de volgende vergoedingen:

24-12 geen extra vergoeding

25-12 vanaf 00.00 uur t/m 24.00 11 uren x uurtarief systeemvaart x 250%

26-12 vanaf 00.00 uur t/m 24.00 11 uren x uurtarief systeemvaart x 250%

27-12 geen extra vergoeding

31-12 geen extra vergoeding

01-01 vanaf 00.00 uur t/m 24.00 11 uren x uurtarief systeemvaart x 250%

02-01 geen extra vergoeding

31.2 *Bovengenoemde vergoedingen worden betaald ongeacht of er werkzaamheden aan boord uitgevoerd worden of niet.*

31.3 *Is een medewerker in zijn werkweek niet aan boord, wordt er geen vrije dag ingehouden maar ontvangt hij ook geen extra vergoeding.*

31.4 *Er wordt geen boordwacht betaald.*

#### Artikel 32

#### **Feestdagen (Pasen, Pinksteren, Hemelvaart, Koninginnedag, 1x per 5 jaar Bevrijdingsdag.**

32.1 *Indien deze dagen niet op zaterdag of zondag vallen, wordt over in de diensttijd gewerkte uren de toeslag zondag extra betaald. Indien deze dagen op zaterdag vallen, wordt over in de diensttijd gewerkte uren de toeslag zaterdag extra betaald.*

#### Artikel 33

#### **Doorbetaling tijdens arbeidsongeschiktheid**

33.1. *Bij arbeidsongeschiktheid wordt aan de werknemer gedurende de eerste 52 weken van de wettelijke periode als genoemd in artikel 7:629 BW 100% van de vaste beloning doorbetaald. De vaste beloning is het loon inclusief de als vast (structureel) overeengekomen toeslagen en/of overeengekomen gemiddelde overwerkvergoeding. Indien de werknemer ook variabele (incidentele) beloningscomponenten ontvangt wordt de doorbetaling aangevuld tot 80% van de gemiddelde beloning wanneer dit hoger is dan de vaste beloning. De gemiddelde beloning wordt hierbij berekend over de drie voorafgaande kalendermaanden. De maximum doorbetaling bedraagt 195% van het loon.*

33.2. *Gedurende de tweede 52 weken van de wettelijke periode als genoemd in artikel 7:629 BW wordt aan de werknemer tenminste het wettelijk minimum(jeugd)loon doorbetaald.*

#### Artikel 34

#### **Reis- en verblijfkosten**

34.1 *De medewerker ontvangt een vast bedrag per persoon per dag aan boord. Is een medewerker slechts een halve dag aan boord, ontvangt hij dit bedrag pro rato. Een aflosdag geldt als een halve dag. In dit vast bedrag is opgenomen een menagevergoeding, de vergoeding reizen buiten de cirkel, reizen mts Ina en de kleine kosten. Dit vaste bedrag wordt jaarlijks geïndexeerd en bedraagt € 6,55 p.p.p.d. Deze vergoeding zal, nadat de Wijgula-CAO door alle partijen voor akkoord ondertekend is, al in de navolgende maand ingaan*

34.2 *De werkgever vergoedt, binnen de daarvoor geldende fiscale voorwaarden, de onkosten voor openbaar vervoer 2<sup>e</sup> klasse indien de werknemer daartoe de vervoersbewijzen overlegt.*

34.3 *Voor vergoeding van evt. taxikosten dient vooraf toestemming voor de taxirit door personeelszaken gegeven te zijn.*

34.4 *Indien een medewerker met zijn privé auto een of meer collega's meeneemt naar een opleidingsdag, keuringsdag of informatiedag (niet zijnde woon-/werkverkeer), dan vergoedt de werkgever, binnen de daarvoor geldende fiscale voorwaarden, € 0,29 p.km. aan de medewerker die met zijn privé auto rijdt. Indien hij alleen rijdt, bedraagt de km vergoeding € 0,19 p.km.*

34.5 *Vergoeding van uren voor langere reizen (buiten de cirkel) worden geacht te zijn opgenomen in de vaste vergoeding zoals genoemd onder 34,1*

#### Artikel 35

##### **Vakbondscontributie**

35.1 *Mits de fiscale wet- en regelgeving het toestaat kan de werkgever de door de werknemer betaalde jaarlijkse vakbondscontributie fiscaal verrekenen via het brutoloon.*

*De werknemer die van deze faciliteit gebruik wenst te maken dient hierom tijdig te verzoeken en een door de betreffende vakbond afgegeven ontvangstbewijs over te leggen.*

#### Artikel 36

##### **Pensioenregeling**

36.1 De werknemers zullen worden aangemeld bij het Bedrijfspensioenfonds voor de Rijn- en Binnenvaart.

#### Artikel 37

##### **Garantieverklaring**

Wijgula garandeert, dat de medewerker door de invoering van de Wijgula-CAO niet terug gaat in beloning t.o.v. de vergoeding van de Branche CAO 2003-2005.

Het betreft hier het

- Basissalaris en systeemvergoeding
- In A1 vaart: (overuren ontstaan na de dagelijkse diensttijd van 12 uur): 2 garantie-uren per gewerkte hele dag aan boord en vergoeding van alle overuren boven de 2 garantie-uren per dag t.o.v. de overurenvergoedingsregeling uit de branche CAO 2003-2005
- In de A2 vaart: (overuren ontstaan na de dagelijkse diensttijd van 12 uur): Wijgula A2 vergoeding en 2 garantie-uren per gewerkte hele dag aan boord en vergoeding van alle goedgekeurde overuren boven de 2 garantie-uren per dag t.o.v. de semicontinuvergoeding
- In de B-vaart: Wijgula B vergoeding t.o.v. de volcontinuvergoeding

De garantie-uren worden per maand verrekend met de goedgekeurde overuren.

Fiscale wijzigingen zijn van deze garantie uitgesloten.

#### Artikel 38

##### **Geschillen**

Partijen zullen bij een tussen hen gerezen geschil, verband houdend met de uitleg of de toepassing van de CAO, geen staking of uitsluiting toepassen.

Zij zullen geen tussen hen gerezen geschil aan de rechter voorleggen voordat zij gezamenlijk hebben geprobeerd een oplossing te vinden.

#### Artikel 39

##### **Duur en opzegging van de CAO**

38.1 *De CAO is aangegaan voor de periode van 1 januari 2013 tot en met 31 december 2013.*

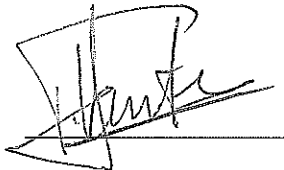
38.2. Opzegging van de CAO door één der partijen dient uiterlijk drie maanden voor het einde van deze periode te geschieden.



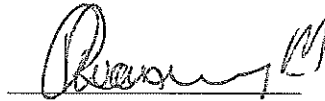
38.3. Indien geen opzegging heeft plaatsgevonden wordt de CAO geacht stilzwijgend voor één jaar te zijn verlengd.

38.4 Partijen kunnen in bijzondere omstandigheden de CAO tussentijds opzeggen. In dat geval eindigt de looptijd van de CAO eerder dan vastgelegd in lid 1 van dit artikel.

WIJNHOFF & VAN GULPEN & LARSEN B.V.



De heer T. Aarten  
Directeur



mw. A.C.W. van de Pol  
Manager P&O, Kwaliteit

NAUTILUS INTERNATIONAL



De heer R.E. Pauptit  
Director of NL operations

Druuten, 07-11-2012